

## Factura Pequeño Contribuyente

ERIKA AMARILIS, GÓMEZ JAMÍNEZ DE YAC

Nit Emisor: 95544038

SERVICIOS TECNICOS ERIKA GOMEZ

SECTOR ESCUELA CANTÓN XEPATUJ SOCOSIC, zona 0, NAHUALÁ, SOLOLA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

143C96AA-D50B-454B-8108-A4E3654D3421

Serie: 143C96AA Número de DTE: 3574285643

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 01:56:55

Fecha y hora de certificación: 16-jul-2025 01:56:55

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-510, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-236-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

### CANCELADO

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 143C96AA, número de DTE: 3574285643 de fecha 31 de julio de 2025: emitida por Erika Amarilis Gómez Jamínez de Yac, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de julio del año 2025, según contrato administrativo número 2025-210-7-1-510 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-236-2025. Conste. Sololá, 31 de julio de 2025.



(f)

Erika Amarilis Gómez Jamínez de Yac  
3119 03142 0705

(f)

Ing. Jeremías Alfredo Luján Chávez  
Jefe Departamental  
MAGA SOLOLA



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1752684250954**

Fecha de Generación:  
**Jul 16, 2025, 10:44 AM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	31/07/2025 01:56:55
<b>Emisor:</b>	95544038
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	SERVICIOS TECNICOS ERIKA GOMEZ
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 8000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	143C96AA-D50B-454B-8108-A4E3654D3421
<b>Serie:</b>	143C96AA
<b>Número del DTE:</b>	3574285643
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250716T01:56:5606:00143C96AAD50B454B8108A4E3654D3421
<b>Fecha de la consulta:</b>	16/07/2025 10:44:02
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No





### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

AI 16/07/2025 10:44:16 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	95544038
NOMBRE	ERIKA AMARILIS, GÓMEZ JAMÍNEZ DE YAC
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-210-7-1-510
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-236-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Erika Amarilis Gómez Jamínez de Yac
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 01/07/2025	<b>Al:</b> 31/12/2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/07/2025	<b>Al:</b> 31/07/2025
<b>Monto a pagar:</b> Ocho mil quetzales exactos.		Q. 8,000.00
<b>Prestados en:</b>		Extensión Rural Sololá

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos participantes que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER-.	Apoyé en la capacitación sobre manejo de huertos familiares, en la comunidad de Chuitinamit, San Pablo Laguna, Sololá.	100%	Finalizado
	Apoyé en la asistencia técnica en el cultivo de tomate bajo condiciones protegidas, en la comunidad de Chuicarretera, San Pablo Laguna, Sololá.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	Apoyé en la capacitación sobre uso de semillas nativas y mejoradas con integrantes de CADER de la comunidad de Panaqa'l, San Pablo Laguna, Sololá.	100%	Finalizado




3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé en la asistencia técnica en módulo avícola, en San Pablo Laguna, Sololá.	100%	Finalizado
	Apoyé en el monitoreo de parcelas con cultivo de frutales en la comunidad de Chuitinamit, San Pablo Laguna, Sololá.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Apoyé en el monitoreo de plagas en ganado bovino, en la comunidad de Chuicamposanto, San Pablo Laguna, Sololá.	100%	Finalizado
	Apoyé en el monitoreo de parcelas de cafetales en coordinación con ANACAFÉ, San Pablo Laguna, Sololá.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuaria Municipal -COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia -COE, a nivel municipal.	Apoyé en el establecimiento de huerto escolar con la Escuela Mixta de Educación Primaria, jornada vespertina, en la comunidad de Tzamjuyup, San Pablo Laguna, Sololá.	100%	Finalizado
	Apoyé en el monitoreo de huertos familiares implementados en coordinación con la Unión de Agricultores Minifundistas de Guatemala, Nahualá, Sololá.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar.	Apoyé en el monitoreo del cultivo de hongos Ostra con CADER de mujeres en el sector Chuicarretera, San Pablo Laguna, Sololá.	100%	Finalizado
	Apoyé en la asistencia técnica en la implementación de huertos familiares en la comunidad de Tzamjuyup, San Pablo Laguna, Sololá.	100%	Finalizado

7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la elaboración del informe de capacitaciones impartidas correspondiente del mes de julio de 2025.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración del informe físico financiero correspondiente del mes de julio de 2025.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración del informe de huertos familiares implementados correspondiente del mes de julio de 2025.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.


Atentamente,

(f)

  
Erika Amarilis Gómez Jamínez de Yac  
DPI: 3119 03142 0705  
Celular: 40645405

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

  
Ing. Jeremías Alfredo Linares Chávez  
Jefe Departamental  
MAGA SOLOLA

